

「2024년 충효애 치유관광더하기 명품관광이야기꾼 육성사업」
**명품관광이야기꾼 개발 및 교육 운영 대행
용역 제안 공모**

(협상에 의한 계약)

(재)아산문화재단은 「2024년 충효애 치유관광더하기 명품관광이야기꾼 육성사업 <명품관광이야기꾼 개발 및 교육 운영 대행 용역>」을 대행할 전문성·창의성·실행력을 갖춘 제안사를 선정하고자 응모자격, 등록서류 등에 관하여 다음과 같이 입찰 공고합니다.

2024년 1월 31일

[재)아산문화재단



1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 2024년 충효애 치유관광더하기 명품관광이야기꾼 육성사업
<명품관광이야기꾼 개발 및 교육 운영 대행 용역>
- 나. 사업기간 : 착수일로부터 ~ 2024년 12월 10일까지
- 다. 사업예산 : 금470,000,000원(금사억칠천만원) ※부가가치세 포함
- 라. 협상 적격자 발표 및 통보 : 서면통보(별도 공고 없음)

2. 입찰 및 계약방식: 협상에 의한 계약

- 가. 본 기초금액은 부가가치세 및 이윤이 포함된 금액으로서 모든 응찰업체는 이윤, 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰(가격제안서 제출)하여야 하며, 비영리법인(법령이나 정관에서 정한 목적사업인 경우) 및 면세사업자는 낙찰금액에서 이윤 또는 부가가치세 등을 제외한 금액으로 계약 체결

나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조, 지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정 기준(입찰공고일 기준) 협상에 의한 계약체결기준 따름

3. 입찰 참가자격

- 가. 공고일 현재 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 입찰 참가 자격을 갖춘 업체
- 나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 G2B (나라장터) 시스템에 입찰일 전일까지 입찰참가 등록한 업체
- 기타자유업(행사대행업:9901)으로 입찰 참가 자격을 등록한 업체
 - 중·소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체
- 다. 입찰 공고일 전일 기준 최근 10년 이내 정부기관 및 지방자치단체, 국가 또는 지방자치단체 투자기관 및 산하 공기업, 민자 또는 민간 기업에서 발주한 해설사 양성 및 교육 운영, 연극형 해설 기획 등 본 사업 관련 단일 건으로 1억원 또는 유사 사업 합산 3억 이상의 실적이 있는 업체 또는 법인

※ 수행실적 확인서류 제출 안내

- ▶ 제출기한: 제안서 제출 시
- ▶ 제출서류: 제안요청서 별지 2-7
- ▶ 주의사항
 - 용역명에 해설사 양성, 해설 교육, 문화 관광 해설, 스토리텔링, 캐릭터라가 포함되어있어야 함
 - 수행 실적이 없는 업체는 입찰 참가신청서 및 제안서평가서류를 제출할 수 없습니다.
 - 발주기관의 확인을 받은 실적증명서를 제출해야 합니다.
(민간회사의 용역 이행실적이 있는 경우에는 세금계산서 사본(원본 제시), 계약서 사본 등 증빙자료를 첨부하여 실적 증명서를 제출한 경우에 한하여 인정합니다.)
 - 기성실적, 하도급 실적은 인정하지 않습니다.
 - 실적 인정 여부는 발주부서(아산문화재단)의 의견을 따릅니다.

라. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 의한 입찰 참가 자격을 제한받지 않는 업체

4. 공동도급에 관한 사항

- 가. 단독, 또는 공동도급(공동이행 방식만 가능) 가능
- 나. 공동수급업체는 대표사(참여비율이 가장 높은 업체)를 포함하여 2개사 이내, 최소지분을 5%
- 다. 상기 공동도급은 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(공고일 기준)을 적용하며, 공동수급협정서 제출 이후에는 공동수급체 구성원을 변경할 수 없고, 공동수급체의 구성원은 본 입찰에 중복적으로 공동수급체를 구성할 수 없음
- 라. 제안서 제출 시 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰공고일 기준 적용) 제7장 공동계약 운영요령 [별첨1] 양식에 따라 작성된 공동수급협정서(제안요청서 별지7) 원본 제출

5. 입찰참가 등록 및 제안서 접수

가. 공모 및 접수일시

구 분	공 고	공모 참가신청 (제안서 제출)
기간, 일시	2024. 2. 6.(화) ~ 2024. 2. 28.(수)	2024. 2. 29.(목) 10:00~ 17:00 (12:00 ~ 13:00 제외)

나. 제출장소: 충남 아산시 시민로 456, 관광진흥과 충효애TF팀(5층)

다. 제출방법: 직접 방문접수 (택배 및 이메일, 우편접수 불가)

라. 제출서류

- 1) 서류는 제안사 대표 또는 위임받은 해당사 직원이 직접 제출.
 - 대표자는 신분증 사본 1부 첨부 및 접수 시 원본제시, 주민등록등본 1부.
 - 대리인은 재직증명서 1부, 위임장 1부, 신분증 사본 1부 및 접수 시 원본제시.
- 2) 사업 설명은 실시하지 아니하고 제안요청서로 갈음함
- 3) 제안요청서는 [나라장터\(www.g2b.go.kr\)](http://www.g2b.go.kr)에서 다운로드 가능.
 - ※ 제출서류는 일체 반환 없음.

6. 제안서 심사

가. 제안서 심사

- 1) 일 시 : 2024. 3. 5.(화) 14:00~ (예정)
- 2) 장 소 : 충남 아산시 아산로 79, 아산문화재단 2층

3) 설명순서 : 제안서 접수 순으로 정함.

※ 정해진 시간까지 제안설명회에 참석하지 않는 경우 미참가로 처리

- 나. 협상은 제안서평가(정량적평가 20점, 정성적평가 70점, 입찰가격평가 10점)결과 70점 이상인 업체를 협상적격자로 선정, 고득점자 순으로 협상하여 낙찰자로 결정하되, 2개사 이상이 점수가 동일한 경우에는 정성적평가의 점수가 높은 제안사로 우선순위로 함 (선순위자 협상 결렬 시에 후 차순위자 협상)
- 다. 협상적격자 발표 : 평가 종료 후 개별통보, 별도 공고 없음.

6. 입찰의 무효

가. 『지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률시행령』 제39조 및 『같은 법시행규칙 제42조의 규정에 의함.

나. 기술제안서와 가격제안서를 동시에 제출하지 않은 입찰 무효

7. 입찰보증금 납부

『입찰참가자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 및 제38조의 규정에 의거 입찰 참가신청 시 입찰보증금 지급확약으로 같음하며, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우 낙찰 금액의 25/1000에 해당하는 입찰 보증금을 납부(귀속) 하여야 하며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

8. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 평가, 협상결과 내용은 공개 추후 홈페이지를 통해 공개함
- 나. 참여업체가 제출한 제안서의 내용 중 기술적인 부분을 제외한 이벤트 및 프로그램 구성 등 아이디어 분야의 저작권은 모두 (재)아산문화재단에 귀속됨.
- 다. 제안서와 관련하여 시행자에게 비용청구 및 피해보상 등을 요구 할 수 없음.
- 라. 입찰참가자는 공고문, 지방계약법령에 정한 입찰에 관한 서류, 입찰관련 회계에 규 등 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 마. 제출 기간 내 접수되지 않은 서류는 인정하지 아니하고 제출된 서류는 수정 또는 보완할 수 없음.
- 바. 입찰등록서류 공고내용 중 입찰과 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계 법령에 따라야 함.
- 사. 입찰등록서류 등을 위조 또는 변조하여 제출한 업체가 적발되었을 때에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 의한 법적 제재를 받게 됨.

- 아. 낙찰자는 낙찰 통보일로부터 10일 이내(협의 가능)에 계약을 체결하여야 하며, 계약체결일로부터 7일 이내(협의 가능)에 착수하여야 합니다. 또한, 계약의 대가를 지급받을 경우(선금, 기성금, 노무비, 준공금 등)에는 「국민연금법」 제95조의2(연금보험료 등의 납부증명), 「건강보험법」 제81조의3(보험료의 납부증명)에 따라 보험료 완납증명서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 자. 대금 청구 시에는 청구금액(부가가치세 제외)의 2.5%에 해당하는 충남지역개발채권을 매입하여야 합니다.
- 차. 발주처는 필요시 내용을 일부 수정 또는 추가 할 수 있으며 1순위자는 큰 이견이 없을 경우 발주처의 수정 또는 추가 내용을 제안서의 내용에 반영하여야 함.
- 카. 제안서 작성 시 업체 명칭과 이를 알 수 있는 어떠한 문구나 기호 숫자 등을 표시하여서는 안 되며 이를 위반 할 경우에는 심사대상에서 제외됨.
- 타. 본 공고에 기재되지 않는 사항은 제안서 작성지침에 따름.
- 파. 입찰참가자는 청렴계약 이행을 위한 청렴계약이행서약서를 숙지하고, 서명하여 제출해야 함.
- 하. 본 공고의 모든 해석은 (재)아산문화재단 따름.
- ※ 본 공고는 항목의 수정, 보완, 삭제 된 최종 공고문은 그 이전의 공고문보다 우선적인 효력을 가짐
그리고 항목의 수정, 보완, 삭제 된 사항은 홈페이지 및 나라장터에 별도 명시
- ※ 기타 문의사항은 제안요청서에 첨부되어 있는 서면질의서를 이용바람.
- 문의처: 계약관련(☎041-540-2550), 사업관련(☎041-536-8618)

※ 주요사항(제안서 작성 시 유의사항)

국가전체 또는 축제지역의 천재지변과 감염병[법정감염병 1급~4급을 포함하고 국가에서 지정한 신종 및 해외유행감염병(신종 코로나 바이러스감염증 등)]등의 이유로 본 제안요청서와 관련된 축제 진행이 어렵다고 판단될 경우 본 제안요청서의 전부 또는 일부를 취소할 수 있으며, 이 경우 제안사 또는 1순위사업자는 이의제기 및 손해배상을 청구하지 못함.

※ 발주자는 본 제안요청서 관련 축제를 취소하고자 할 경우, 그 사실을 인정한 즉시 제안사에 통보해야 한다.

위와 같이 공고합니다.
2024년 1월 31일

(재)아산문화재단